

Protokoll Elternratssitzung Schule Pfingstweid 26.09.2023

Anwesende: 20 Elternräte inkl. Vorstand, ausserdem Frau Mächler, Frau Kramer

Entschuldigt: Diverse.

	Was	Wer
<p>1. Begrüssung (C. Lass)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Erste Sitzung des Schuljahres. Willkommen allen, insbesondere den neuen Mitgliedern. Protokoll der letzten Sitzung des vergangenen Schuljahres wurde bereits mit dem letzten Newsletter verschickt. 		
<p>2. Beantwortung der Frage aus dem Elternplenum bezüglich Gymiquote und Freie Tätigkeit (S. Kramer)</p> <p><u>Gymiquote</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ausgangslage: Letztes Schuljahr haben 2 KandidatInnen die Prüfung bestanden, entspricht einer tiefen Quote. Die 2 Jahre davor höhere Quoten, die Zahlen sind bekannt, Schwankungen sind normal. (2021: 33%, 2022: 16%, 2023: 9%). • Chancengleichheit ist gegeben, für alle zugänglicher Vorbereitungskurs wird angeboten. • Gute Sekundarschule, Limmat oder Albisriederplatz. Fixe Zusage nicht möglich. Die Zuteilung erfolgt jeweils im Januar. • Anfrage bei Kreisschulbehörde ob fixe Zusage bezüglich eines Sekundarschulhauses möglich. <p><u>Freie Tätigkeit</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Anforderungen sind anders als früher. Unterricht ist umfassender, dadurch kann dieser nicht mehr auf einzelne Fächer aufgeteilt werden. Es werden in jedem Fach die Lernziele des Lehrplans erreicht. • Es wird die Lektionentafel gezeigt. Weitere Informationen unter https://www.zh.ch/de/bildung/schulen/volksschule/volksschule-unterricht.html#-792208150 • Einladung, den Unterricht zu besuchen und zu sehen, wie es funktioniert. • Zusatzinformationen für die Eltern der 5./6. Klasse 	T	Vorstand
<p>3. Informationen aus der Schule (S. Mächler)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Die Schule ist gut ins neue Schuljahr gestartet, alle Elternabende wurden durchgeführt. • Einladung zur Elternveranstaltung wurde heute per Mail verschickt • Weihnachtssingen wird geplant 21.12.23 • Schulhausfest wird am 28.6.24 mit Verschiebedatum 5.7.24 geplant • Situation Pausenplatz und Westpark: Massnahmen wurden verstärkt (mehr Aussenpatrouillen, auch Facility Management der Liegenschaft des Kindergartens wurde informiert) und sind soweit erfolgreich (es wurden nicht erneut Spritzen gefunden etc) • Schulprogramm: Wir sind im letzten der 4 Jahre des aktuellen Programms, das neue Programm wird in diesem Schuljahr geschrieben und der Elternrat wird im Juni 2024 Einsicht bekommen (Anhörungsrecht) mit Bitte um Feedback. 	T	Gesamt-ER

<ul style="list-style-type: none"> ● Kommunikations-App wird weiterhin entwickelt durch H. Harencarova, Pilotphase startet im Januar 2024. Einführung gegen Ende des Schuljahres 2023/24. ● Bitte: Elternräte dürfen immer direkt an die Schulleitung verweisen und Fragen weiterleiten. Die Schulleitung wünscht direkten Kontakt zu den Eltern. ● Kontaktliste innerhalb der Klassen: "Mein Konto" wird durch das Schulamt weiterentwickelt. Seitens der Schulleitung wurde beantragt, dass die Eltern künftig über "Mein Konto" die Weitergabe ihrer Kontaktdaten ermöglichen können. Das Anliegen wird durch das Projektteam geprüft. (Siehe auch separate Fragenliste) ● Optimierung Sicherheit Treppengeländer im Schulhaus: Anfrage ist bei der Immobilienverwaltung und bei der Kreisschulbehörde hängig. Durch die Schule wurde bereits 3x nachgefragt, erneute Nachfrage durch ER. 	T	L. Barkaoui
<p>4. Vorstellung Mitglieder, Elternrat, neue Liste für Fragen, Wechsel von AGs auf Initiativen/Projekte (C. Lass)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vorstellung erfolgt ● Neu: Liste um Fragen einzutragen wird jeweils ca 3 Wochen vor ER-Sitzung freigegeben und 1 Woche vor der Sitzung wieder geschlossen. ● Wechsel von AG auf Initiativen/Projekte (Vorschläge: Weihnachtssingen, Schulfest, weitere Ideen). AG Kommunikation und AG Lebensraum sollen bleiben. Einschreiben mittels QR Code 	T	alle
<p>5. Initiativen/Projekte (C. Lass)</p> <p><u>AG Kommunikation</u> (Lead: H. Harencarova)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Koordination mit Schulleitung, Vorbereitung Newsletter ● Weiterentwicklung App ● Es gab viele neue Anmeldungen für den Newsletter <p><u>AG Lebensraum</u> (Lead: L. Barkaoui)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● aktuelle Themen: Schulweg und Treppengeländer im Schulhaus ● Schulweg: 1 offener Punkt bei der Förrlibuckstrasse ● update über offene Punkte (Trottiständer, Förrlibuckstrasse) ● Punkt "Fremdgegenstände" (=Spritzen) vor Kindergarten Westpark: wird im Newsletter aufgenommen <p><u>Weihnachtssingen</u> (Lead: L. Costabile und R. Delai)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● T: Glühwein und Wurststand organisieren, Bewilligung eingeben. ● Helferlisten erstellen ● Koordination mit Schulleitung <p><u>Schulhausfest</u> (Lead: B. Friedrich und K. Niederberger)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Diverse Punkte <p><u>Hackathon</u> (Lead: N. Zanetti)</p>		

<ul style="list-style-type: none"> • Datum Samstag 14.9.2024 		
<p>Varia (C. Lass)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vor der nächsten Sitzung: Wichtigste erreichte Punkte der AGs/Initiativen werden in einem Dokument geteilt, Versand mit Link zum Dokument folgt ca 2 Wochen vor der Sitzung • Dokument zum Eintragen von Fragen: Links wird ca 3 Wochen vor der nächsten Sitzung versandt • Nächstes Sitzungsdatum 14.11.23 inkl. Gruppenfoto (endlich!), Budgetbesprechung für die Events, Ausarbeitung Entwicklungsschwerpunkt Elternrat für das Schulprogramm 		