Protokoll Elternratssitzung Schule Pfingstweid 28.03.2023

Anwesende: 15 Elternräte inkl. Vorstand, Frau Mächler, Frau Guido, Frau Minder.

Entschuldigt: Diverse.

1. Begrüssung (B. Friedrich) ● Vierte Sitzung des Schuljahres. Protokoll wurde bereits mit letztem Newsletter verschickt.	Was	Wer
2. Informationen aus Schule und Betreuung (S. Mächler) ● Verkehrsinstruktor Reto Grossmann lässt sich entschuldigen. - Massnahmen schon umgesetzt: 3 grosse Markierungen Westpark, 2 Schilder beim BAZ bzw. Technopark im Bereich der Mischzonen. - Zukunft: sobald Pfingstweidtrasse zur 30er Zone wird, werden Fahrräder auf der Strasse fahren. - Turbinenplatz 20er Zone: Massnahmen sind ausgeschöpft, Kinder können auf Trottoirs gehen. - Hardturmpark ist Privatgrund, Poller stehen plus Bodenmarkierung plus Tafel - Hotel Renaissance: Privatgrund, Massnahmen wären nur über Besitzer möglich. Kinder sind instruiert, vor dem Steiner-Beck durchzugehen - Fischerweg: Tramübergang ist gemäss Einschätzung übersichtlich, Schulwegplan wurde angepasst, offizieller Weg geht über Park. Sonst besser vor Toniareal gehen statt auf der Hotelseite ● Input C. Fischer: nicht synchronisierte Phasen über die Förrlibuckstrasse auf Höhe Abzweigung Hardturmstrasse. Ist zwar kein offizieller Schulweg. Weitergabe an R. Grossmann. ● Input N. Zanetti: bei der Eigentümerversammlung könnte ein Antrag auf Massnahmen bei der Einfahrt zum Areal vor dem Renaissance-Hotel gemacht werden (Schwelle etc) ● Open sunday: Findet “Am Wasser” und “Schütze” statt, deshalb nicht auch noch an unserer Schule ● Skills Kiosk: wäre interessant, Frau Mächler klärt ab ● Schülerlotsten: es gibt kein Budget der Schule ● Vertretungen KiGa Kraftwerk: Ab dem neuen Schuljahr sollte Frau Steinmann als Hauptlehrperson wieder genesen sein und mehr arbeiten können, geregelterer Ablauf. Aktuell stabile Situation, welche hoffentlich bis zu den Sommerferien weitergeführt werden kann. Fürs Schuljahr 2023/24 ist alles geklärt und es wird zu späterem Zeitpunkt informiert.	T T T	AG LR N. Zanetti S. Mächler
3. Informationen aus den Arbeitsgruppen **Events** (K. Niederberger) ● Schulhausfest: wird kleiner als letztes Jahr. Aktivitäten für die Kinder am Nachmittag. Danach ggf. kleine Aufführungen (Kaleidoskop, KlaMu, …) (in Abklärung). Gewisse Dinge werden fürs Abendprogramm ab 18		

Uhr übernommen. Vom Elternrat, Kuchen, Getränke, Grilladen, ev Pizza/Hotdog (Foodtruck). Alle sollen möglichst mithelfen. ● Flyer bereits im Entwurf vorhanden. Definitiver Flyer kommt, Versand Flyer und QR-Code für Helferlisten nach den Frühlingsferien durch die Schule mit Infobrief ● T-Shirts für Schüelis: Gehen bald in Produktion, ggf. Getränke 1.- teuer am Fest zwecks Finanzierung **Lebensraum** (L. Barkaoui) ● Übersichtskarte bezüglich allen Schulwegthemen erstellt zwecks Übersichtlichkeit (welches Projekt steht wo, wer ist im Lead) ● Erhöhung Sicherheit bei Treppengeländer im Schulhaus: Massnahmen werden abgeklärt ● Lotsen: kein Budget. Bislang keine gute Lösung zur Umsetzung. ● Mail an L. Barkaoui: sammelt alle Anliegen bezüglich kritischen Schulwegstellen und sendet sie gebündelt an R. Grossmann weiter lilia.barkaoui@googlemail.com **Kommunikation und Webseite** (H. Harencarova) ● FAQs für neue KiGa Eltern wurde erstellt, Veröffentlichung folgt sobald von Schulleitung gegengelesen ● FAQs für neue Schul-Eltern in Vorbereitung **Interkulturelles und Digitales** (N. Zanetti) ● Weltkarte-Auffrischung geplant anlässlich Schulhausfest ● Hackathon Herbst 2023 geplant	T T	alle ER Immobilien verwaltung
5. Varia, Ausblick neues Schuljahr ● Hana Harencarova fragt, welche Aktivitäten im Vorstand aktuell sind: genau das, was anlässlich der Sitzung kommuniziert wird. Neu wird es eine Rubrik “Neues aus dem Vorstand” geben ● Organisation Elternbildungsanlass durch Vorstand: ausstehend ● Nächstes Sitzungsdatum 13.6.23 ● Nächste Sitzung mit Gruppenfoto	T	Vorstand